

令和8年度「ちば！教職たまごプロジェクト」  
「ちば！教職たまごプロジェクトライト」  
**研修記録簿**

氏 名

---

研修実施校

---

- 研修記録簿には、1日の研修内容を簡潔に記載し、必ず研修実施校担当者に見てもらいます。
- 1日の研修時間の目安は、7時間45分です。これを超えての研修はしてはなりません。また、1日の休憩時間の目安は、45分です。研修実施校担当者とともに1日の研修計画に位置付け記載します。
- やむを得ず、1日単位の研修が難しい場合は、研修実施校に相談をし、認められた時に、半日単位の研修が可能となります。全ての研修が半日単位とならないように留意しましょう。
- 「1日研修」と「半日研修」の欄は、当てはまるものに「○」を記入します。
- 研修回数5回ごとに、自身の目標を立て、その振り返りをします。
- 記録簿が足りない場合は、5ページ目をコピーして使います。
- 本年度の研修が全て終了したら、研修記録簿(原本)を研修実施校へ提出してください。

【1回目～5回目までの目標】

教員の仕事を知り、積極的に児童(生徒)にかかわる。

研修期間ごとに1つ以上の目標を定めましょう。研修期間を重ねるごとにステップアップした内容であるとよいですね。

記入例

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
1	△月△日 (△)	開始時刻	8:00	1校時 1-2 算数 学習補助 ドリルの丸つけ 2校時 2-1 国語 個別支援の必要な児童の補助 業間 休憩 3校時 2-1 体育 個別支援の必要な児童の補助 4校時 5-1 算数 学習補助 給食・昼休み 5校時 休憩 6校時 6-1 外国語 学習補助 教材提示補助 担任の先生に助言をいただきながら、児童の補助を行いました。算数の授業の〇〇〇がとても参考になりました。	(印)
	終了時刻	16:30			
	研修単位	1日・半日			
		研修時間については、表紙に記載したとおりです。時間を守りましょう。		研修終了後、速やかに記録簿を作成し、担当者に内容をチェックしてもらいましょう。	
主な活動欄には、 <u>休憩時間</u> を含めて、1日の研修内容を記入しましょう。また、担当者へは、記入内容の確認を行ってから提出しましょう。					
○5回ごとに、目標に対する振り返りをしましょう。また、研修を進めていく過程で気付いたこと等も記録していきましょう。 ○年度末に学校へ提出する際の「研修回数が5回未満のページ」について、 →2月末時点で、すべての研修が終了していれば記入しましょう。 →3月に研修を実施する予定であれば、すべての研修が終了した時点で記入しましょう。					

【1回目～5回目までの振り返り】

先生方の仕事の様子を見学したり、補助に入ったりすることで、教員としての仕事を少しずつ理解することができました。また、初めは児童(生徒)へのかかわり方に戸惑いましたが、先生方に助言をいただき、教師としてのかかわり方を学ぶことができました。

【1回目～5回目までの目標】

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
		開始時刻	終了時刻		
1		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
2		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
3		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
4		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
5		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		

【1回目～5回目までの振り返り】

【6回目～10回目までの目標】

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
		開始時刻	終了時刻		
6		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
7		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
8		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
9		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
10		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		

【6回目～10回目までの振り返り】

【11回目～15回目までの目標】

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
		開始時刻	終了時刻		
11		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
12		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
13		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
14		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
15		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		

【11回目～15回目までの振り返り】

【16回目～20回目までの目標】

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
		開始時刻	終了時刻		
16		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
17		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
18		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
19		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
20		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		

【16回目～20回目までの振り返り】

【 回目～ 回目までの目標】

回数	実施日	時間		主な活動(休憩時間も記載)	確認
		開始時刻	終了時刻		
		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		
		開始時刻			
		終了時刻			
		研修単位	1日・半日		

【 回目～ 回目までの振り返り】